



PROCÈS-VERBAL

de la première réunion ordinaire

du conseil d'établissement du Centre d'éducation des adultes (CEA) des Sommets

tenue le 24 octobre 2016, à 17 h 15 au 65, 1^{re} Avenue, Windsor (Québec) J1S 2A4

Sont présents :

Bouchard Marie-Josée	Enseignante au CEA d'Asbestos
Bouffard Myriam	Conseillère en orientation
Champagne Monique	Enseignante au CEA de Magog
Dépatie-Royer Jessica	Élève Magog
Dion Éric	Élève Asbestos
Gendron Hugues	Directeur du CEA des Sommets
Gosselin Jacques	Directeur général au CJE Johnson
Grimard-Pouliot Charles	Élève Asbestos
Laroche Stéphanie	Enseignante au CEA d'Asbestos
Leitner Alexander	Conseiller en orientation au CEA de Magog
Lussier Mary-Love	Secrétaire de réunion
Masson Julie	Élève Windsor
René Manon	Présidente et représentante du Club de Placement
Routhier Sylvie	Enseignante au CEA de Windsor
Viau Danielle	Enseignante au CEA de Windsor

Est excusé (e) :

Mainville Cynthia	Conseillère en emploi au CJE Richmond/Asbestos
-------------------	--

CÉ 16/17-145

1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE

M. Hugues Gendron et M^{me} Manon René souhaitent la bienvenue aux membres, M^{me} Manon constate le quorum, et ouvre la réunion à 17 h 50.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 24 OCTOBRE 2016

M^{me} Manon René fait la lecture de l'ordre du jour, tel qu'il est inscrit précédemment, à la satisfaction des membres.

Sur une **PROPOSITION** de M^{me} Danielle Viau, **APPUYÉE** par M^{me} Marie-Josée Bouchard, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter l'ordre du jour du conseil d'établissement du 24 octobre 2016 tel qu'il a été modifié.

3. PRÉSENTATION DES MEMBRES

Ce point est traité au point 1.

CÉ 16/17-146

4. ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE

M. Hugues Gendron résume la procédure et déclare la période de candidatures ouverte.

PRÉSIDENTE

NOMINATION	PROPOSITION	APPUI	DÉCISION
Manon René	Monique Champagne	Sylvie Routhier	Accepté

Sur une **PROPOSITION** de M^{me} Monique Champagne, **APPUYÉE** par M^{me} Sylvie Routhier, **IL EST RÉSOLU unanimement** de nommer M^{me} Manon René à titre de présidente du conseil d'établissement du Centre d'éducation des adultes des Sommets.

CÉ 16/17-147

5. NOMINATION D'UN OU D'UNE SECRÉTAIRE DE RÉUNION

SECRÉTAIRE DE RÉUNION

NOMINATION	PROPOSITION	APPUI	DÉCISION
Mary-Love Lussier	Manon René	Myriam Bouffard	Accepté

Sur une **PROPOSITION** de M^{me} Manon René, **APPUYÉE** par M^{me} Myriam Bouffard, **IL EST RÉSOLU unanimement** de nommer M^{me} Mary-Love Lussier à titre de secrétaire de réunion du conseil d'établissement du Centre d'éducation des adultes des Sommets.

CÉ 16/17-148

6. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 24 OCTOBRE 2016

M. Hugues Gendron procède à la lecture du procès-verbal auquel aucune correction n'est apportée.

Sur une **PROPOSITION** de M^{me} Danielle Viau, **APPUYÉE** par M^{me} Marie-Josée Bouchard, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le procès-verbal du 24 octobre 2016 tel qu'il a été déposé.

7. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 24 OCTOBRE 2016

Aucun suivi n'est apporté, les sujets étant déjà mentionnés à l'ordre du jour.

8. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question n'est soulevée lors de cette réunion.

CÉ-16/17-149

9. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

M. Hugues Gendron survole le document des Règles de régie interne à la satisfaction des membres, ceux-ci en proposent l'adoption.

Sur une **PROPOSITION** de M^{me} Jessica Dépatie-Royer, **APPUYÉE** par M. Jacques Gosselin, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter les Règles de régie interne du conseil d'établissement du Centre d'éducation des adultes des Sommets telles qu'elles ont été présentées.

CÉ-16/17-150

10. POLITIQUE DE GESTION DES LOCAUX ET D'ÉQUIPEMENT

M. Hugues Gendron rappelle la Politique existante et souligne que le conseil d'établissement a le pouvoir de modifier celle-ci. Une modification a été apportée au document comme suit :

Le cout d'utilisation du temps technicien majoré à 30,00 \$.

Sur une **PROPOSITION** de M^{me} Julie Masson, **APPUYÉE** par M. Alexander Leitner, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter la Politique de gestion des locaux et d'équipement du Centre d'éducation des adultes des Sommets telle qu'elle a été modifiée.

CÉ-16/17-151

11. CALENDRIER DES RÉUNIONS

Le calendrier proposé est le suivant :

Horaire	Dates suggérées	Endroits
17 h 30* à 19 h 30 LES LUNDIS	24 octobre 2016	65, 1 ^{re} Avenue, Windsor
	12 décembre 2016	360, boulevard Saint-Luc, Asbestos
	20 février 2017	65, 1 ^{re} Avenue, Windsor
	8 mai 2017	65, 1 ^{re} Avenue, Windsor
	12 juin 2017	350, rue Saint-David, Magog

* Exceptionnellement, les réunions tenues à Windsor débutent à 17 h 15 puisque les déplacements sont plus courts.

Sur une **PROPOSITION** de M^{me} Stéphanie Laroche, **APPUYÉE** par M. Charles Grimard-Pouliot, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le calendrier tel qu'il a été déposé.

12. LE CALENDRIER SCOLAIRE DU CENTRE

Le calendrier est présenté à titre informatif seulement.

13. BUDGET DU CÉ

M. Hugues Gendron explique le budget de fonctionnement alloué annuellement au conseil d'établissement à la satisfaction des membres. Il est précisé qu'une somme de 400,00 \$ est réservée pour le secrétariat, et que la somme restante sera utilisée, entre autres, pour rembourser les frais de garde, les frais de déplacement ainsi que les repas.

Sur une **PROPOSITION** de M. Éric Dion, **APPUYÉE** par M^{me} Stéphanie Laroche, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le budget du conseil d'établissement 2016 – 2017 du Centre d'éducation des adultes des Sommets tel qu'il a été déposé.

M. Hugues Gendron poursuit en indiquant les trois priorités ciblées pour la prochaine année scolaire soit :

- œ Normes et modalités aux évaluations et aux sanctions;
- œ Assiduité (taux d'absentéisme);
- œ Formation en ligne.

14. BUDGET DU CENTRE

Le budget du Centre sera soumis lors de la prochaine réunion.

15. INFORMATIONS ET ACTIVITÉS DU CENTRE

15.1. ÉLÈVES

ASBESTOS

- œ Poursuite des P'tits matins réconforts
- œ Activité Halloween
- œ Les artisans
- œ Maman futée

MAGOG

- œ Activité Halloween
- œ Réfrigérateur de partage
- œ Parent Action
- œ CEPOP

WINDSOR

- ☞ Projet Bel Âge
- ☞ Activité Halloween
- ☞ Ma plus belle histoire!

15.2. PARTENAIRES

- ☞ Aucun détail n'est ajouté lors de cette réunion.

15.3. PERSONNEL DE SOUTIEN

- ☞ Aucun détail n'est ajouté lors de cette réunion.

15.4. PERSONNEL ENSEIGNANT

ASBESTOS

- ☞ Continuation du renouveau
- ☞ Marché de Noël – projet entrepreneurial : décorations faites avec des matières recyclées
- ☞ Vente de tarde au sucre

MAGOG

- ☞ Continuation du renouveau
- ☞ Voyage au Mexique pour le FIS en 2018
- ☞ Formation en ligne débutée et quelques étudiants inscrits

WINDSOR

- ☞ Continuation du renouveau
- ☞ Projet Bonsaï
- ☞ Fabrication de couronnes de Noël de vente
- ☞ Ma plus belle histoire

15.5. PERSONNEL PROFESSIONNEL

- ☞ Continuation du renouveau
- ☞ Formation de groupe en orientation dans les trois points de services
- ☞ Service aux entreprises (atelier AEP)
- ☞ Poursuite des stratégies de lecture

15.6. DIRECTION

- ☞ Aucun détail n'est ajouté lors de cette réunion.

CÉ-16/17-153

16. AUTRES SUJETS

Aucuns autres sujets ne sont apportés, les sujets étant déjà mentionnés à l'ordre du jour

17. LEVÉE DE LA RÉUNION

Tous les points sont traités, à 19 h 25, sur une **PROPOSITION** de M^{me} Marie-Josée Bouchard, **APPUYÉE PAR** M^{me} Myriam Bouffard, **IL EST RÉSOLU unanimement** de lever la réunion.

Manon René
Présidente

Hugues Gendron
Directeur