



PROCÈS-VERBAL

de la première réunion ordinaire

du conseil d'établissement du Centre d'éducation des adultes (CEA) des Sommets

tenue le 23 octobre 2017, à 17 h 30 au 360, boul. Saint-Luc, Asbestos

Sont présents :

Bouchard Marie-Josée	Enseignante au CEA d'Asbestos
Bouffard Myriam	Conseillère en orientation
Chillas Isaak	Étudiant Asbestos
Cliche Marie-Pier	Secrétaire de réunion
Déziel Anne-Louise	Conseillère pédagogique
Gendron Hugues	Directeur du CEA des Sommets
Gosselin Jacques	Directeur général
Goulet Christina	Enseignante au CEA de Magog
Laroche Stéphanie	Enseignante au CEA d'Asbestos
Lepage Johanne	Technicienne de travail social
Raiche Kris-Michael	Étudiant Magog
René Manon	Représentante du Club de Placement
Routhier Sylvie	Enseignante au CEA de Windsor
Trudel Isabelle	Étudiante Magog
Viau Danielle	Enseignante au CEA de Windsor

Sont excusés (es) :

Beaudoin-Gilbert Alexandre	Étudiant Windsor
Champagne Monique	Enseignante au CEA de Magog
Cornellier Guillaume	Représentant du CJE
Dion Éric	Étudiant Asbestos

1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE

M. Hugues Gendron souhaite la bienvenue aux membres et constate le quorum.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 23 OCTOBRE 2017

M. Hugues Gendron fait la lecture de l'ordre du jour, tel qu'il est inscrit précédemment, à la satisfaction des membres.

Sur une PROPOSITION de Mme Manon René, **APPUYÉE** par Mme Marie-Josée Bouchard, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter l'ordre du jour du conseil d'établissement du 23 octobre 2017 tel quel.

3. PRÉSENTATION DES MEMBRES

Les membres se présentent tour à tour.

4. ÉLECTION À LA PRÉSIDENTE ET NOMINATION D'UN SECRÉTAIRE D'ASSEMBLÉE

La présidence sera nommée lors du prochain conseil d'établissement, car une validation de l'éligibilité des élèves pour ce poste est à faire. Mme Marie-Pier Cliche est nommée comme secrétaire d'assemblée.

Sur une PROPOSITION de M^{me} Danielle Viau, **APPUYÉE** par M^{me} Marie-Josée Bouchard, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter l'élection la nomination de la secrétaire d'assemblée.

5. LECTURE ET ADOPTION DU PV DE LA RENCONTRE DU 12 JUIN 2017

M. Hugues Gendron procède à la lecture du procès-verbal quelques corrections sont apportées.

Sur une PROPOSITION de M^{me} Manon René, **APPUYÉE** par M^{me} Stéphanie Laroche, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le procès-verbal du 12 juin 2017 tel qu'il a été déposé.

CÉ-17/18-169

CÉ-17/18-170

CÉ-17/18-171

6. SUIVI AU PV

Aucun suivi n'est apporté.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question n'est soulevée lors de cette réunion.

8. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

M. Hugues Gendron fait un résumé des règles de régie interne qui sont une copie conforme de l'année dernière.

Sur une **PROPOSITION** de Mme Marie-Josée Bouchard, **APPUYÉE** par Mme Manon René, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter les règles de régie interne telles quelles.

9. POLITIQUE DE GESTION DES LOCAUX

M. Hugues Gendron fait un résumé de la politique de gestion des locaux.

Sur une **PROPOSITION** de Mme Myriam Bouffard, **APPUYÉE** par M. Jacques Gosselin, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter la politique de gestion des locaux telle quelle.

10. CALENDRIER DES RENCONTRES

M. Hugues Gendron propose le calendrier des rencontres, mais M. Jacques Gosselin n'est pas disponible pour les deux dernières rencontres, donc il y a modification des dates pour ces dernières.

Sur une **PROPOSITION** de Mme Stéphanie Laroche, **APPUYÉE** par Mme Anne-Louise Déziel, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le calendrier modifié des rencontres tel qu'il a été déposé.

11. CALENDRIER SCOLAIRE DU CENTRE

M. Hugues Gendron mentionne qu'on retrouve le calendrier scolaire sur le site internet de la CS.

CÉ-17/18-172

CÉ-17/18-173

CÉ-17/18-174

12. BUDGET DE CE

M. Hugues Gendron mentionne que le budget du CE est de 1 000 \$. Ce qui inclut les frais de repas, les frais de déplacement et le 400 \$ pour le travail de la secrétaire.

Sur une **PROPOSITION** de Mme Marie-Josée Bouchard, **APPUYÉE** par Mme Stéphanie Laroche, **IL EST RÉSOLU unanimement** d'adopter le budget de CE tel quel.

13. PRIORITÉS 17-18

M. Hugues Gendron mentionne que les priorités pour l'année scolaire 2017-2018 sont :

- œ Les projets éducatifs;
- œ L'amélioration de la réussite des élèves;
- œ La persévérance des élèves.

14. BUDGET DU CENTRE

M. Hugues Gendron mentionne que le budget pour cette année n'est pas encore établi, mais que l'objectif est d'avoir un budget équilibré.

15. ACTIVITÉS DU CENTRE

- œ Projet CJE;
- œ Voyage FIS Mexique (Magog);
- œ Voyage FIS 18-19 (Asbestos);
- œ Diner d'accueil (Asbestos & Magog);
- œ Inauguration de la cour d'école et de la serre (Windsor);
- œ Maman futée (Windsor);
- œ Parents en action (Magog);
- œ Projet Valcourt;
- œ Artisans (Asbestos);
- œ Visite de deux candidates à élection municipale (Asbestos);
- œ Tasse à moitié pleine (Asbestos);
- œ Ma plus belle histoire (Asbestos);
- œ Projet Bel Âge (Windsor);
- œ Conférence Iris Estrie (Windsor).

16. INFORMATIOIN

16.1. ÉLÈVES

- œ Ajout d'une journée FIS à Windsor.

16.2. PARTENAIRES

- œ Don de 1000 livres pour la table des centres;
- œ Évaluation concertée au niveau des mères en partenariat avec Mégantic et Coaticook.

16.3. PERSONNEL DE SOUTIEN

- œ Aucun détail n'est ajouté lors de cette réunion.

16.4. PERSONNEL ENSEIGNANT

- œ Formation Word Q en français;
- œ Implantation du renouveau.

16.5. PESONNEL PROFESSIONNEL

- œ Visite de 2 conseillers en orientation de la ville de Québec à Magog.

17. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les points sont traités, à 19 h 55, sur une **PROPOSITION** de Mme Myriam Bouffard, **APPUYÉE** par Mme Danielle Viau, **IL EST RÉSOLU unanimement** de lever la réunion.

Président

Hugues Gendron
Directeur